

# OTOMOTİV YETKİLİ SATICILARI DERNEĞİ TÜZÜĞÜ

## DERNEĞİN ADI VE DERNEĞİN MERKEZİ

**MADDE 1-** Derneğin adı, "Otomotiv Yetkili Satıcıları Derneği" olup, kısa adı "OYDER" dir . Derneğin merkezi "İstanbul" dur.

## DERNEĞİN AMACI

**MADDE 2-** Derneğin amaçları aşağıda belirtilmiştir.

- 2.1) Üyeler arasında dayanışma ve işbirliğinin sağlanması;
- 2.2) Üyeler arasındaki iletişimin güçlendirilmesinin sağlanması;
- 2.3) Üretici ve distribütör firmalar ile üyelerin ilişkilerinin güçlendirilmesinin sağlanması;
- 2.4) Üyeler arasında yürürlükteki mevzuata uygun çalışma ortamının sağlanması;
- 2.5) Yetkili otomotiv satıcılarının sorunlarının çözümlerinin sağlanması;
- 2.6) Yetkili otomotiv satıcılarının verimliliğinin ve kararlılığının artırılması için üretici distribütör, sağlayıcı ve diğer ilgili kurum ve kuruluşlar nezdinde etkin çalışma ve girişimlerde bulunulması;
- 2.7) Otomotiv yetkili satıcıları ve perakendecileri arasındaki etik kuralların yaygınlaşmasının sağlanması;
- 2.8) Otomotiv sektörünün Türkiye'de gelişimine katkıda bulunulmasının sağlanması;
- 2.9) Otomotiv sektörü ile ilgili hukuki mevzuatın sektör yararı ve menfaatleri doğrultusunda oluşumu ve gelişimine katılımın sağlanması;
- 2.10) Türkiye'de motorlu araç sahipliğinin artırılması için gerekli işlemlerin yapılmasının sağlanması;
- 2.11) Kamu kurum ve kuruluşları ve sektörün ilgili kuruluşları ile ilişkilerin geliştirilmesinin sağlanması;
- 2.12) Kamuoyu oluşturulması;
- 2.13) Sektöre ilişkin faaliyet gösteren diğer ulusal ve uluslar arası dernekler ve kurumlar ile ilişkilerin güçlendirilerek işbirliğinin sağlanması; şeklindedir.

Derneğin amaçlarını gerçekleştirebilmesi için, ulusal ya da uluslararası kurulmuş veya kurulacak olan derneklere veya federasyonlara, kurucu üye veya üye sıfatıyla katılmasına, üyelikten ayrılmasına, bu hususlarda gerekli başvuruları ve işlemleri yapabilmeye, üyesi olunacak derneğin ve federasyonun tüzüğüne uygun olarak üyelik statüsünün gerektirdiği sayıda temsil edilecek üyelerin tespitine ve bu üyelikler için kendi üyelerinden alınan yıllık aidatın üyesi olunacak dernek ve federasyondaki üyelik statüsünün gerektirdiği ölçüdeki kısmını dernek veya federasyon ödentisi olarak ayırmaya, Genel Kurul'da seçilecek Yönetim Kurulu yetkilidir.

## DERNEĞİN ÇALIŞMA KONUSU VE BİÇİMLERİ

**MADDE 3-** Dernek, amacını gerçekleştirmek üzere aşağıdaki faaliyetlerde bulunur

- 3.1) Otomotiv piyasasını düzenleyen kanun ve ilgili mevzuatın hazırlanmasında etkin rol oynar, üyelerin görüşlerini, düzenleyici ve denetleyici kuruluşlara intikal ettirir.
- 3.2) Otomotiv sektöründe çalışan üyelerinin teknik ve mesleki bilgilerini arttırmak ve tüketicileri bilinçlendirmek amacıyla yurt içinde ve dışındaki konularla ilgili gelişmeleri dikkate alarak seminerler ve toplantılar düzenler, yeni gelişmeleri ve bilimsel araştırma sonuçlarını üyelere bildirir, ilgili yüksek öğretim kurumları ile temasa geçerek bilimsel araştırma yapar ve yaptırır.
- 3.3) Dernek, amacı paralelinde mesleki konularda üyelerine periyodik yayınlar, broşür, kitap ve benzeri yayınları ileterek gerekli duyuruları yapar.
- 3.4) Dernek, amacı doğrultusunda yurtiçinde veya yurt dışında yapılacak olan hertürlü seminer ve konferans gibi etkinlikleri üyelerine bildirir, katılımını sağlar gerektiğinde kendi temsilcilerini iştirak ettirir.
- 3.5) Dernek, konusu ile ilgili olarak uluslararası ve dış ülke mevzuatlarını takip ve tedarik ederek bunlardan istifade edilmesini sağlar ve yurt içinde bu alanı düzenleyen mevzuatın değiştirilmesi maksadıyla ilgili kamu kurum ve kuruluşlar nezdinde girişimde bulunur.
- 3.6) Kamuoyunda ve resmi merciler önünde üyelerinin menfaatlerini korur, sorunlarına çare arar. Gerektiğinde Dernekler Kanunu hükümlerine uygun olarak kamuoyunu aydınlatıcı şekilde mesleki konularda beyanlar, bildiriler ve ilanlar yayınlamak bu görevini ifa eder.
- 3.7) Dernek, Türkiye'de yürürlükte bulunan mali, idari, teknik ve hukuki mevzuata uygun olarak otomotiv satışını sağlamak amacıyla otomotiv sektöründe faaliyet gösterenlerin faaliyetlerinin mevzuata ve etik kurallara uygun olması için çalışmalar yapar; üyelerinin müşterek menfaatlerini tespit ederek öneri ve çözüm hazırlar; hukuki riskler konusunda bilinçlendirmeyi ve gelişimi sağlayarak bu hususların gerçekleşmesi için gerekli girişimlerde bulunur.

- 3.8) Dernek, kamu kurum ve kuruluşları ile ilgili meslek kuruluşları ve sektörde bulunan diğer dernekler tarafından sektörel bazda yapılacak çalışmalar için oluşturulacak platform ve çalışma guruplarında yer alarak görev alır ve bu görevleri yerine getirir.
- 3.9) Dernek otomotiv kullanıcılarının can ve mal güvenliğinin temini, çevrenin korunması açısından üyelerinin ve otomotiv sektörünün tüm faaliyet safhalarında idari ve teknik olarak yürürlükteki mevzuat gereğince alınması gereken tedbirlerinin alınıp alınmadığını ve bu idari ve teknik tedbirlere uyulup uyulmadığı hususlarında gerekli girişimlerde bulunur, kampanyalar hazırlar, kamuoyu oluşturur.
- 3.10) Dernek, mevzuat gereği Tüzüğünde yazılı amaçların gerçekleşmesi için uluslararası faaliyetlerde bulunabilir ve benzer amaçlı ulusal ve uluslararası diğer dernek ve sivil toplum kuruluşları ile temaslarda bulunabilir. Dernekler yasasında belirtilen şartlarda yabancı dernek üyelerini davet edebilir veya kendi üyelerini gelecek davetlere gönderebilir, bu yolla ilişki tesis eder gerekirse birlikte hareket edebilir, konusu ile ilgili çalışmalar yapabilmek maksadıyla faaliyetlerde bulunabilir.
- 3.11) Dernek otomotiv sektöründe yetkili satıcıların hak ve menfaatlerinin korunması için çalışmalarda bulunur, görüşler sunar, öneri ve çözümleri geliştirir. Dernek amaç ve çalışmalarının gerçekleşmesine engel olabilecek durumlarda ve Yönetim Kurulunun gerekli gördüğü hallerde gerekli hukuki girişimlerde bulunabilir.
- 3.12) Dernek Ana Tüzükte belirtilen amaçları gerçekleştirmek için Derneğe bağlı iktisadi işletme kurabilir.

## DERNEĞE ÜYE OLMA

**MADDE 4-** Derneğin üç türlü üyesi vardır;

- 4.1) Oy sahibi asli üye  
4.2) Oy sahibi olmayan fahri üye  
4.3) Oy sahibi olmayan gözlemci üye

## ÜYELİK ŞARTLARI

**MADDE 5-** Üyelik Şartları

### 5.1) Asli Üyelik

Derneğin amaçlarını benimseyen aşağıdaki vasıfları haiz olan Yönetim Kurulu'nun uygun göreceği üretici veya üretici firmanın Türkiye'deki genel distribütörü olan firma ile arasında akdedilmiş olan bayilik sözleşmesi gereğince satış, servis ve yedek parça satış işlemlerinin hepsini aynı merkeze bağlı olarak yürüten otomotiv yetkili satıcı sıfatını haiz, üye olması açısından kanuni engeli bulunmayan gerçek veya tüzel kişiler Derneğe asli üye olabilirler.

Derneğe üye olacak gerçek kişiler ile tüzel kişileri temsil edecek kişilerin, üye olacak yetkili satıcılığın pay sahibi veya Yönetim Kurulu Başkanı veya Yönetim Kurulu üyesi veya Genel Müdür veya emsali kişi olması mecburidir. Dernek üyesini temsil eden gerçek kişinin görevinin sona ermesi, sıfatını yitirmesi hallerinde üye kendisini temsil edecek kişiyi en geç 7 iş günü içerisinde Dernek Yönetim Kurulu'na bildirmekle yükümlüdür.

Her üye Genel Kurul'da sadece 1 temsilci ile temsil edebilir.

Üye olan gerçek veya tüzel kişiliğin asli üyelik şartlarını yitirmesi halinde Dernek Yönetim Kurulu kararı ile fahri üyelik sıfatını almaları mümkündür.

### 5.2) Fahri Üyelik

Otomotiv sektörüne önemli katkıları bulunan kişiler ile Derneğe maddi ve manevi katkıları bulunan gerçek veya tüzel kişiler ile asli üyelik şartlarını yitirmiş ancak Dernek Yönetim Kurulu kararı ile fahri üyeliğini karar verilmiş gerçek veya tüzel kişiler Derneğe fahri üye olabilirler. Fahri üyelerin oy hakkı yoktur, aidat ödemezler.

### 5.3) Gözlemci Üyelik

Derneğin amaçlarını benimseyen, asli üyelik için aranan tüm şartları taşımamakla birlikte, üretici veya üretici firmanın Türkiye'deki genel distribütörü olan firma ile arasında akdedilmiş olan sözleşme gereğince satış, servis ve yedek parça satış işlemlerinin herhangi birini yürüten, üye olması açısından kanuni engeli bulunmayan gerçek veya tüzel kişiler Yönetim Kurulu kararı ile derneğe gözlemci üye olabilirler

Gözlemci üyeler madde 5.1 in 2. fıkrasına tabi olmakla birlikte, seçme ve seçilme hakkına sahip değildirler. Yönetim Kurulunun belirlediği Dernek hizmetlerinden faydalanırlar. Gözlemci üyeler, yıllık üye aidatının 1/2'si oranında aidat öderler. Her üye Genel Kurulda sadece bir üye ile temsil edilir. Temsilcinin 5/2.bendde belirtilen kişiler arasında kimin olacağı üye tarafından derneğe yazılı bir belge ile bildirilmelidir.

## ÜYELİĞE KABUL

### MADDE 6-Üyeliğe Kabul

**6.1)** Asli ve gözlemci üyelik için aranan özellikleri haiz olan gerçek ile tüzel kişiler Derneğin iki asli üyesinin tavsiyesi üzerine Dernek Yönetim Kurulu üyelerinin oy çokluğu ile verecekleri karar doğrultusunda Derneğe üye olabilir.

Derneğe üyelik başvurusu, başvuru sahibinin Dernek Tüzüğü'nde ve çıkarılan yönetmeliklerdeki amacı benimsediğini, bu amaçların gerçekleşmesi için üzerine düşen görevleri yerine getireceğini, üyelik aidatı ve giriş ücretini, Yönetim kurulu tarafından belirlenen diğer ödemeleri yükleneyeceğini içerir başvurusu ile yapılır.

Dernek Yönetim Kurulu üyelik için yapılan başvuru sahibi gerçek veya tüzel kişinin üyeliğini kanunların öngördüğü belgeleri tamamlamasını müteakip en çok otuz gün içinde üyeliğe kabul veya ret şeklinde karara bağlayıp sonucu yazılı şekilde başvuru sahibine bildirir.

**6.2)** Derneğin fahri üyelik için aradığı şartları haiz gerçek veya tüzel kişiler Dernek Yönetim Kurulu üyelerinin oy çokluğu ile verecekleri karar doğrultusunda üyeliğe kabul edilir.

## ÜYELİKTEN ÇIKMA, ÇIKARILMA VE ÜYELİK SIFATININ KAYBEDİLMESİ

### MADDE 7- Üyelikten çıkma, çıkarılma ve üyelik sıfatının kaybedilmesi aşağıda belirtilmiştir.

**7.1)** Üyelik için aranan şartlardan birini kaybeden üyenin kaydı, üyelik şartlarının kaybedildiğinin öğrenildiği tarihten sonraki ilk Yönetim Kurulu Toplantısında alınacak karar üzerine silinir. Kaydı silinen üye sonradan asli üyelik için gerekli şartları elde ederse başvurusu halinde yeniden üyeliğe alınabilir.

**7.2)** Derneğin amaç ve Tüzüğüne aykırı olarak hareket edip bu nedenle Yönetim Kurulu tarafından yazılı olarak uyarıldıkları halde eylemlerine devam eden üyeler Yönetim Kurulunun kararı ile üyelikten çıkarılabilirler.

**7.3)** Üst üste üç yıllık tüzük ve iç yönetmelikteki mükellefiyetlerini kendilerine yapılacak yazılı ihbara, tebellüğ tarihinden itibaren bir aylık süre içerisinde cevap vermeyen ve ödemedede bulunmayan üyeler Yönetim Kurulunun vereceği kararla üyelikten çıkarılabilirler.

Bu kararlar Yönetim Kurulunun üçte iki çoğunluğu ile alınır. Dernek üyeliğine kabul edilen her kişinin Kanunu ve Tüzüğü bildiği ve bunlarla bağlılığı kabul edilir.

**7.4)** Her üye yazılı beyanda bulunmak şartı ile istifa hakkına sahiptir.

**7.5)** Üyelikten ayrılma üyenin derneğe olan birikmiş borçlarını sona erdirmesiz. Üyelerin borçlarının tahsil edilebilmesi için yasal yollara başvurmaya veya borçlar hakkında uzlaşmaya karar verme yetkisi Yönetim Kuruluna aittir.

**7.6)** Yönetim Kurulunun vermiş olduğu üyelikten çıkarma kararına karşı Dernek Genel Kuruluna itiraz edilebilir.

## ÜYELERİN HAK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ

### MADDE 8- Üyelerin Hak ve Yükümlülükleri aşağıda gösterilmiştir.

Dernek üyeleri eşit haklara sahiptir. Her Asil üyenin Genel Kurulda bir oy hakkı vardır. Asil üye oyunu bizzat kullanmak zorundadır.

**8.1)** Dernek üyelerinin, Yönetim Kurulu tarafından her yıl yeniden belirlenen giriş aidatı ile yıllık aidatı, ait olduğu yılın Mart ayı sonuna kadar ödemesi gerekir. Üst üste üç yıllık aidatını ödemeyen üye Yönetim Kurulu kararı ile üyelikten çıkarılabilir.

**8.2)** Üyeler adres ve unvan değişikliklerini Yönetim Kuruluna bildirmek zorundadır. Aksi takdirde eski adres veya unvana gönderilen tebligat tebliğ edilmiş sayılır.

## DERNEĞİN ORGANLARI

**MADDE 9-** Derneğin organları aşağıda gösterilmiştir.

- 9.1) Genel Kurul
- 9.2) Yönetim Kurulu
- 9.3) Denetleme Kurulu
- 9.4) Yürütme Kurulu
- 9.5) Yüksek İstişare Kurulu

Yüksek İstişare kurulunun işlevi, çalışma ve toplantı esaslarını belirleyecek bir yönetmeliğin hazırlanması uygulanması hususunda yönetim kurulu yetkilidir.

Yüksek İstişare kurulu başkan dâhil on bir kişiden oluşur.

Bir başkan, başkan yardımcısı ve üyelerden oluşur. En az yılda bir Yönetim Kurulu tarafından belirlenecek zamanda toplanarak sektörün konularını tartışır. Yönetim Kuruluna tavsiyelerde bulunur. Toplanabilmesi için Yüksek İstişare Kurulu Üyesi sayısını yarısından bir fazla katılım aranır. Yüksek İstişare Kurulu listesi Yönetim Kurulu tarafından her yıl yenilenir.

Yüksek İstişare kurulu üyeleri yönetim kurulu tarafından önerilen, sektör kanaat önderleri, uzmanları ve akademisyenler arasından yönetim kurulunun salt çoğunluğu ile seçilir.

## DERNEK GENEL KURULU, GENEL KURULUN TOPLANMA ŞEKLİ, YERİ VE ZAMANI

**MADDE 10-** Derneğin en yüksek ve yetkili organı olan Genel Kurul; Genel Kurul'un yapıldığı yıl hariç olmak üzere önceki yıllara ait aidat borcu bulunmayan asil üyelerden teşekkül eder. Genel Kurulda her üyenin şahsen kullanılmak üzere bir oy hakkı vardır.

Dernek Genel Kurulu her üç yılda bir defa Mart ayında olağan olarak toplanır.

Olağanüstü Genel Kurul, Dernek Yönetim Kurulu veya Denetim Kurulunun talebi ile veya dernek üyelerinin 1/5'inin yazılı talebi üzerine toplanır.

Dernek Genel Kurulu dernek merkezinin bulunduğu ilden başka yerde yapılamaz. Dernek Genel Kurulu toplantıya Yönetim Kurulunca çağrılır.

Dernek Denetleme Kurulunun veya Dernek üyelerinin 1/5'inin yazılı talebi üzerine Yönetim Kurulu Genel Kurulunu toplantıya çağırılmaz ise Denetleme Kurulunun veya toplantı talebinde bulunan üyelerden birinin isteği üzerine yerel sulh hakimi duruşma yaparak Dernek üyeleri arasından seçeceği üç kişilik bir heyeti Genel Kurulu toplantıya çağırılmakla görevlendirir.

## DERNEK GENEL KURULUNUN ÇAĞRI USULÜ

**MADDE 11-** Dernek Genel Kurulunun çağrı usulü aşağıda gösterilmiştir.

**11.1)** Yönetim Kurulu dernek tüzüğüne göre genel kurula katılma hakkı bulunan üyelerin listesini düzenler. Genel Kurula katılma hakkı bulunan üyeler en az on beş gün önceden günü, saati ve gündemi bir gazetede ilan edilmek veya yazılı ya da elektronik posta ile bildirilmek suretiyle toplantıya çağrılır. Bu çağrıda çoğunluk sağlanamaması sebebiyle toplantı yapılamazsa ikinci toplantının hangi gün, saat ve yerde yapılacağı da belirtilir. İlk toplantı günü ile ikinci toplantı arasındaki süre yedi günden az, altmış günden fazla olamaz. Toplantı, çoğunluk sağlanamaması sebebinin dışında başka bir nedenle geri bırakılırsa, bu durum geri bırakma sebepleri de belirtmek suretiyle ilk toplantı için yapılan çağrı usulüne uygun olarak üyelere duyurulur.

**11.2)** İkinci toplantının geri bırakma tarihinden itibaren en geç altı ay içinde yapılması zorunludur.

**11.3)** Üyeler ikinci toplantıya birinci fıkrada belirtilen esaslara göre yeniden çağrılır.

**11.4)** Genel Kurul bir defadan fazla geri bırakılmaz.

## DERNEK GENEL KURULUNUN TOPLANTI YETER SAYISI

**MADDE 12-** Dernek Genel Kurulunun toplantı yeter sayısı aşağıda gösterilmiştir.

Dernek Genel Kurulu asil üyelerinin yarısından bir fazlasının katılımı ile toplanır. İlk toplantıda yeter sayı sağlanamaz ise ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak bu ikinci toplantıya katılan üye sayısı Dernek Yönetim Kurulu ve Denetleme Kurulu üye tam sayısı toplamının iki katından az olamaz.

## DERNEK GENEL KURUL TOPLANTISININ YAPILIŞ USULÜ

**MADDE 13-** Dernek Genel Kurul toplantısının yapılış usulü aşağıda gösterilmiştir.

Dernek Genel Kurul toplantıları ilanda belirtilen gün, saat ve yerde yapılır. Genel Kurula katılacak üyeler Yönetim Kurulunca düzenlenen listedeki adları karşısına imza koyarak toplantı yerine girerler.

Toplantı yeter sayısı sağlanmışsa bu durum tutanak ile tespit edilir ve toplantı gündemi Yönetim Kurulu Başkanı veya görevlendireceği Yönetim Kurulu üyelerinden biri tarafından açılır.

Açılıştan sonra toplantıyı yönetmek üzere Başkanlık Divanı seçilir. Başkanlık Divanına; bir Başkan, bir Başkan Vekili ve bir Katip seçilir. Toplantının yönetimi Genel Kurul Divan Başkanına aittir.

Toplantıda görüşülen konular ve alınan kararlar bir tutanağa yazılır ve Başkanlık Divanı'nca imzalanır. Tutanak ile diğer belgeler toplantı sonunda Yönetim Kuruluna verilir.

Dernek Genel Kurulunda yalnız gündemde yer alan maddeler görüşülür. Ancak toplantıda hazır bulunan üyelerin 1/10'u tarafından görüşülmesi istenen konuların gündeme alınması zorunludur.

## TEMSİLCİLİKLER

**MADDE 14-** Yönetim Kurulu gerekli gördüğü illerde Temsilcilikler ihdas eder. Belirlenen Temsilciler görevlerini yerine getirmek için Yönetim Kurulunun onayı ile kendi yerel çalışma gruplarını oluştururlar.

## DERNEK GENEL KURULUNUN GÖREV VE YETKİLERİ

**MADDE 15-** Dernek Genel Kurulunun görev ve yetkileri aşağıda belirtilmiştir.

- 15.1) Dernek organları olan Yönetim Kurulu ve Denetleme Kurulu üyelerinin ve yedeklerinin seçilmesi,
- 15.2) Dernek Tüzüğü'nün değiştirilmesi,
- 15.3) Yönetim Kurulu ve Denetleme Kurulu'nun raporlarının görüşülmesi, Yönetim Kurulunun ibra edilmesi,
- 15.4) Yönetim Kurulunca hazırlanan bütçenin görüşülmesi aynen veya değiştirilerek kabul edilmesi,
- 15.5) Dernek için gerekli taşınmaz malların satın alınması veya mevcut taşınmaz malların satılması hususunda karar verilmesi veya bu konuda Yönetim Kuruluna yetki verilmesi,
- 15.6) Derneğin feshi edilmesi,
- 15.7) Üyelikten çıkarma kararlarına karşı vaki itirazın karara bağlanması
- 15.8) Mevzuatta ve Dernek Tüzüğü'nde Genel Kurulca yapılması belirtilen diğer görevlerin yerine getirilmesi.

## DERNEK GENEL KURULUNDA OY KULLANMA, KARAR ALMA USUL VE ŞEKİLLERİ

**MADDE 16-** Genel Kurula katılma hakkı olan, her üyenin Genel Kurulda bir oy hakkı vardır, üye oyunu şahsen kullanmak zorundadır. Tüzel kişinin üye olması halinde; tüzel kişinin üye temsilcisi veya temsille görevlendireceği kişi oy kullanır.

Genel Kurul kararları toplantıya katılan üyelerin salt çoğunluğu ile alınır. Şu kadar ki tüzük değişikliği ve Derneğin feshi hakkındaki kararlar toplantıya katılan üyelerin 2/3 çoğunluğu ile alınır. Çoğunluğun sağlanamaması sebebi ile toplantının ertelenmesi durumunda ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak bu toplantıya katılan üye sayısı, yönetim ve denetim kurulları üye tam sayısının iki katından az olamaz

Genel kurulda tüzük değişikliği ve feshi kararı oylaması açık olarak yapılır.

Hiçbir Dernek üyesi, Dernek ile kendisi, eşi, üstsoyu arasındaki bir hukuki iş veya uyuşmazlık hakkında alınması gereken kararlarda oy kullanamaz.

## DERNEK YÖNETİM KURULU

**MADDE 17-** Yönetim Kurulu Derneğin temsil ve yürütme organıdır.

Yönetim Kurulu 21 asil ve 15 yedek üyeden oluşur ve Genel Kurulca gizli oy ve açık sayım usulü ile seçilir. Asil üyeliklerden boşalma olduğu zaman Yönetim Kurulu tarafından Genel Kurulda aldıkları oy sıralamasına göre yedek üyelerin göreve çağırılması zorunludur. Olağan Genel Kurul'da yedek üyelerin eşit oy alması halinde Yönetim Kurulunun çoğunluğunun belirlediği yedek üye/üyeler göreve çağırılır. Bu üye kendinden evvelki üyenin süresini tamamlar.

Yönetim Kurulu üç yıl için seçilir ve süresi biten üye yeniden seçilebilir.

Dernek üyesi tüzel kişiliğin temsilcisinin yönetim kurulu nda yer alması halinde, bu temsilcinin görevinden istifa etmesi, temsilcilikten istifa etmesi, temsilci seçilme şartlarını yitirmesi, vefatı, sürekli hastalığı gibi sebeplerle temsil görevini bırakması veya yapamayacak hale gelmesi durumunda söz konusu temsilcinin temsil ettiği tüzel kişi üye, 7 iş günü içerisinde yeni bir gerçek kişi temsilci seçerek bunu Yönetim Kurulu'na bildirmek zorundadır. Aksi takdirde söz konusu tüzel kişi üyenin Yönetim Kurulu üyeliği düşer ve yerine en yüksek oy alan yedek üye veya yedek üyelerin eşit oy almış olması durumunda Yönetim Kurulunun çoğunluğunun belirlediği yedek üye Yönetim Kurulu tarafından göreve çağrılır.

Dernek Yönetim Kurulu Başkanı en fazla iki dönem başkanlık yapabilir.

Yönetim Kurulu Başkanı seçilen üye eğer gerçek kişi ise, bu üyenin görevinden istifa etmesi, üye seçilme şartlarını yitirmesi, sürekli hastalığı veya vefatı durumunda; tüzel kişi ise, bu üyenin görevinden istifa etmesi, herhangi bir sebeple tüzel kişiliğini yitirmesi, tasfiye haline girmesi, iflas etmesi ve üye seçilme şartlarını yitirmesi durumunda, bu maddenin ikinci paragrafı hükmü uyarınca boşalan Yönetim Kurulu üyeliği en çok oy alan yedek üye tarafından veya yedek üyelerin eşit oy almış olması durumunda Yönetim Kurulunun çoğunluğunun belirlediği yedek üye tarafından doldurulur. Yönetim Kurulu bu durumda boşalan üyeliğin doldurulmasından itibaren 15 gün içerisinde toplanarak yeni bir Yönetim Kurulu Başkanı seçer. Bu şekilde seçilen Yönetim Kurulu Başkanı kendisinden önceki Başkanın görev süresini tamamlar.

Yönetim Kurulu Başkanı seçilen tüzel kişinin temsilciğini yapan gerçek kişinin görevinden istifa etmesi, temsilcilikten istifa etmesi, temsilci seçilme şartlarını yitirmesi, vefatı, sürekli hastalığı gibi sebeplerle temsil görevini bırakması veya yapamayacak hale gelmesi durumunda ilgili tüzel kişi üyenin Yönetim Kurulu Başkanlığı görevi sona erer; ancak Yönetim Kurulu üyeliği devam eder. Söz konusu tüzel kişi Yönetim Kurulu'nda kendisini temsil etmek üzere yeni bir gerçek kişi temsilciyi 7 iş günü içerisinde belirleyerek Yönetim Kurulu'na sunar. Yeni temsilcinin belirlenmesinden sonra Yönetim Kurulu 15 gün içerisinde toplanarak yeni bir Yönetim Kurulu Başkanı seçer. Bu şekilde seçilen Yönetim Kurulu Başkanı kendisinden önceki Başkanın görev süresini tamamlar.

Yönetim kurulu üyeleri aralarından bir Başkan, gerekli görülen sayıda Başkan yardımcısı ve bir Başkan Vekili bir muhasip üye seçer ve üyeler arasından veya dışarıdan bir Genel Sekreter veya Genel Koordinatör atayarak durumu karar defterine geçirir.

Atanan Genel Sekreter veya Genel Koordinatörün görev ve yetkileri

- 17.1) Yönetim Kurulu kararını uygulamak,
- 17.2) Derneğin faaliyetlerini yürütmek bu faaliyetlerin gerektirdiği işlemleri yapmak ve Yönetim Kurulunun onayını alarak gereken teşkilatını kurmak ve ücretli personel çalıştırmak,
- 17.3) Gerekli defterlerin usulüne uygun tutulmasını sağlamak,
- 17.4) Yönetim Kurulunu toplantıya çağırarak ve gündemini yapmak,
- 17.5) Genel Sekreterlikçe veya Genel Koordinatörlükçe doğrudan yapılacak harcamalar için Yönetim Kurulu kararı ile belirtilen harcama sınırlarına kadar her türlü gideri yapmak ve ilk Yönetim Kurulu toplantısında onaya sunmak,
- 17.6) Genel Sekreter veya Genel Koordinatör görev ve yetkilerini kullanmasından dolayı Yönetim Kuruluna karşı sorumludur.

Yönetim Kurulu en az on üyesinin katılımı ile toplantı yapar. Toplantıda kararlar hazır bulunan üye adedinin yarısından bir fazlasının müspet oyları ile alınır. Yönetim Kurulu en az ayda bir defa toplanır. Dernek Yönetim Kurulunu diğer zamanlarda Başkan, Başkan Vekili veya Başkan Yardımcıları toplantıya çağırabilir.

Birbiri arkasına üç toplantıya ve bir yıl içerisinde dört toplantıya katılmayan Yönetim Kurulu Üyesinin bu sıfatı sona erer ve Yönetim Kurulu tarafından yedek üye göreve çağrılır. Bu üye kendinden evvelki üyenin süresini tamamlar.

## DERNEK YÖNETİM KURULUNUN GÖREV VE YETKİLERİ

**MADDE 18-** Dernek Yönetim Kurulu, Derneği temsilen aşağıdaki hususları yerine getirir;

- 18.1) Derneği temsil eder ve bu hususta başkanlık divanına ve kendi üyelerinden bir veya birkaçına yetki verebilir.
- 18.2) Derneğin gelir ve gider hesaplarına ilişkin olarak işlemler yapar veya yaptırır ve gelecek döneme ilişkin bütçeyi hazırlayarak Genel Kurula sunar.
- 18.3) Derneğin ihtiyacı olan elemanları alır ve ücretlerini tespit ve tayin eder, ihtiyaç duyulması halinde Danışman firmalarla anlaşmalar yapar.
- 18.4) Derneğin hertürlü alacaklarını tahsil ve haklarını takip eder.
- 18.5) Genel Kurulca kabul edilen bütçeyi uygular.
- 18.6) Gerekli defterleri tutar veya tutturur.
- 18.7) Dernek üyeleri arasında meydana gelebilecek anlaşmazlıklarda hakem rolünü oynar.
- 18.8) Dernekler Kanunu, Tüzük, İçtüzük hükümlerine aykırı hareket eden üye hakkında her türlü disiplin cezası uygulamak üzere Disiplin Kurulu görevlerini de yerine getirir. Bunlara yapılan itirazlar ilk Genel Kurulda karara bağlanır. Genel Kurulun vermiş olduğu kararlar kesindir.

- 18.9) Dernek amaçları doğrultusunda ilgili konularda kendine yardımcı olmak üzere intisap komisyonları oluşturabilir.
- 18.10) Yönetim Kurulu çalışma ve faaliyetlerini iyileştirmek amacıyla yönetmelikler ve iç talimatlar hazırlayarak uygulamaya koyabilir.
- 18.11) Yurt içinde veya Yurt dışında amaçları kapsamında, üyelerinin temsili amacıyla fuar ve tanıtım organizasyonları yapar veya yaptırır.
- 18.12) Dernek Tüzüğü'nün, mevzuatın ve Genel kurulun kendisine verdiği diğer işleri yapar ve yetkilerini kullanır.
- 18.13) Genel Kurul tarafından şube açılmasına ilişkin kararı uygular ve gerekli işlemler yapar.
- 18.14) Yurt içinde ve dışında temsilcilikler açılmasına karar verebilir, temsilciliklerin çalışma usul ve esaslarını belirler, hak ve yükümlülüklerini saptar.
- 18.15) Dernek Yürütme Kurulunun üyelerini seçer, Yürütme Kurulunun görev ve yetkilerini belirler.
- 18.16) Üye giriş aidatlarını ve yıllık aidatlarını belirler.
- 18.17) Dernek Yönetim Kurulu kendisini temsil etmek üzere avukat tayin ederek vekaletname düzenleyebilir
- 18.18) Derneğin Federasyona katılması veya ayrılması hakkında karar verilmesi,
- 18.19) Derneğin uluslararası faaliyette bulunması, yurt dışında dernek veya kuruluşların üye olarak katılması veya ayrılması hakkında karar verilmesi,

## DERNEK YÖNETİM KURULUNUN DİSİPLİN CEZALARI VE İHRAÇ YETKİSİ

**MADDE 19-** Dernek Yönetim Kurulunun disiplin cezaları ve ihraç yetkisi aşağıda belirtilmiştir.

19.1) Dernek üyelerinin herhangi birisi kanun hükümlerini, tüzük hükümlerini veya Dernek yetkili organlarının kararlarını ihlal ettiği ve dernek amacına aykırı harekette bulunduğu takdirde, üyelerden birinin şikayeti veya Denetleme Kurulunun isteği üzerine Yönetim Kurulu, şikayet konusunu tahkik eder veya ettirir, uyarma, kınama veya üyelikten çıkarma cezaları verebilir. Bu cezalara tebliğinden itibaren 30 gün içinde genel kurulda gündeme alınması için yönetim kuruluna itirazda bulunulabilir.

19.2) Yukarıdaki fıkralarda sayılan müeyyidelerin tatbiki, tahkik usulleri, sebep ve şartları Genel Kurulca kabul olunacak bir iç tüzükle tespit olunur.

## DERNEK DENETLEME KURULU VE GÖREVLERİ

**MADDE 20-** Dernek Genel Kurulu, üyeleri arasından üç asıl üç yedek üyeden oluşan Denetleme Kurulunu üç yıl için seçerek oluşturur. Bu Kurul, denetleme görevini usul ve esaslarına uygun olarak Yönetim Kurulu görev süresi içerisinde yapar.

Dernek Denetleme Kurulunun görevleri aşağıda belirtilmiştir.

20.1) Derneğin bütün muamele ve hesaplarını kontrol etmek,

20.2) Derneğin işlerinin ifası sırasında tutulması lazım gelen defterler ve dernek hesapları hakkında ve denetleme sonuçlarını rapor halinde Yönetim Kuruluna ve Genel Kurula sunmak

20.3) Genel Kurulun görevine giren işler dolayısıyla lüzum gördüğünde Genel Kurulun toplantıya çağrılmasını Yönetim Kurulundan İstemek.

## DERNEK YÜRÜTME KURULU, GÖREV VE YETKİLERİ

**MADDE 21-** Dernek Yürütme Kurulu, Yönetim Kurulu Başkanı, Yönetim Kurulu Başkan Yardımcılarından ve yönetsel gereksinime bağlı olarak Yönetim Kurulunca verilecek karar uyarınca görevlendirilecek diğer Yönetim Kurulu Üyelerinden ve OYDER Genel Koordinatöründen oluşur.

Yürütme Kurulu, Yönetim Kurulunun gözetim ve denetiminde, Yönetim Kurulu tarafından belirlenen görevleri yerine getirir.

## DERNEK ORGANLARINA SEÇİLENLERİN İDAREYE BİLDİRİLMESİ

**MADDE 22-** Dernek, Genel kurulu izleyen 30 gün içinde Yönetim Kurulu ve Denetim Kurulu ile Derneğin organlarına seçilen asil ve yedek üyeleri mülki idare amirliğine bildirir. Yine Dernek yerleşim yeri ve Dernek organlarında meydana gelen değişikliği de aynı usulle bildirir.

## DERNEĞİN GELİRLERİ

**MADDE 23-** Derneğin gelir kaynakları aşağıda sayılmıştır. Dernek giriş aidatı ve yıllık aidat miktarı Yönetim Kurulunca tespit edilir.

**23.1 )** Üyelik aidatları

**23.1.1** Giriş aidatı

Asli ve gözlemci üyeliğe kabul edilenlerden Yönetim Kurulunca tespit edilen ve bir defaya mahsus almak üzere alınan giriş ödentisi.

**23.1.2** Yıllık aidat

Üyeler için her yıl, Yönetim Kurulunca öngörülen ve üyeliğin devamı süresince ödenmesi zorunlu tutardır.

**23.2)** Dernek tarafından düzenlenecek balo, eğlence, müsamere, piyango, spor müsabakaları ve benzeri faaliyetlerden elde edilecek gelirler

**23.3)** Dernek tarafından organize edilen seminer, konferans, yarışma ve yayın gibi faaliyetlerden elde edilecek gelir ve Dernekçe yürütülen görsel ve yazılı reklam ve tanıtım faaliyetlerinden alınacak gelirler.

**23.4)** Derneğin mal varlığından elde edilecek gelirler.

**23.5)** Yardım toplama hakkındaki mevzuata uygun olarak toplanacak bağış ve yardımlar.

**23.6)** Dernek tarafından kurulacak iktisadi işletmeden gelecek gelirler

**23.7)** Gerçek ve tüzel kişilerin kendi isteği ile derneğe yaptıkları bağış ve yardımlar

Dernekten çıkan veya çıkartılan üye, üyelikte bulunduğu sürenin ödentisini vermek zorundadır. Borçlu üyelerin borç yapılandırması ile ilgili yetki Yönetim Kurulu'na verilmiştir. Dernek yurtdışındaki kişi kurum ve kuruluşlardan alacağı aynı ve nakdi yardımları yasal düzenlemelere paralel olarak yürütür

## DERNEĞİN GELİR VE GİDER İŞLEMLERİ VE BORÇLANMA USULLERİ

**MADDE 24-** Dernek gelirleri, (Dernekler Yönetmeliği EK- 17'de örneği bulunan) "Alındı Belgesi" ile tahsil edilir. Dernek gelirlerinin bankalar aracılığı ile tahsili halinde banka tarafından düzenlenen dekont veya hesap özeti gibi belgeler alındı belgesi yerine geçer.

Dernek giderleri ise fatura, perakende satış fişi, serbest meslek makbuzu gibi harcama belgeleri ile yapılır. Ancak derneğin, Gelir Vergisi Kanunu'nun 94'üncü maddesi kapsamında bulunan ödemeleri için Vergi Usul Kanunu hükümlerine göre gider pusulası, bu kapsamda da bulunmayan ödemeleri için (Dernekler Yönetmeliği EK-13'te örneği bulunan) "Gider Makbuzu" veya "Banka Dekontu" gibi belgeler harcama belgesi olarak kullanılır.

### Borçlanma Usulleri

Dernek amacını gerçekleştirmek ve faaliyetlerini yürütebilmek için ihtiyaç duyulması halinde yönetim kurulu kararı ile borçlanma yapılabilir. Bu borçlanma kredili mal ve hizmet alımı konularında olabileceği gibi nakit olarak ta yapılabilir. Bankalardan kredi kullanabilir, ipotek/rehin, teminat verebilir.

Ancak bu borçlanma, yıllık üye aidat toplamının üç katını geçmeyecek miktarda ve derneği ödeme güçlüğüne düşürmeyecek nitelikte olmalıdır

## DERNEK DEFTERLERİ

**MADDE 25-** Dernek tarafından Yönetmeliğe uygun olarak defter ve kayıtlar tutulur. Bu defterler noter veya Dernekler Birimine onaylatılır.

## İÇ DENETİM ŞEKİLLERİ

**MADDE 26-** Derneğin iç denetimi Dernekler Kanununa ve Dernek Tüzüğü'ne uygun olarak, Denetim Kurulunca yapılır.

Dernek organlarının işleyişi, denetlenmesi, Yönetim Kurulu'nun disiplin işlemleri, hesap işlemleri bu tüzükte açıklık bulunmayan hallerde bir yönetmelik hazırlanarak Genel Kurulun onayına sunulur.

## TÜZÜĞÜN NE ŞEKİLDE DEĞİŞTİRİLECEĞİ

**Madde 27-** Tüzük değişikliği genel kurul kararı ile yapılabilir.



uzuk değişikliğine ilişkin önerinin en az 15 gün evvel olan genel kurulu duyurusunda bildirilmesi gerekir.  
Genel kurulda tüzük değişikliği yapılabilmesi için genel kurula katılma hakkı bulunan üyelerin 2/3 çoğunluğu aranır.  
Çoğunluğun sağlanamaması sebebiyle toplantının ertelenmesi durumunda ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak, bu toplantıya katılan üye sayısı, yönetim ve denetim kurulları üye tam sayısının iki katından az olamaz.  
Tüzük değişikliği için gerekli olan karar çoğunluğu toplantıya katılan ve oy kullanma hakkı bulunan üyelerin oylarının 2/3'ü'dür. Genel kurulda tüzük değişikliği oylaması açık olarak yapılır.

## DERNEĞİN FESHİ HALİNDE MAL VARLIĞININ TASFİYE ŞEKLİ

**MADDE 28-** Dernek Genel Kurulu her zaman Derneğin feshine karar verebilir. Genel Kurulun Derneğin feshine karar verebilmesi için Tüzüğe göre Genel Kurula katılma hakkına sahip olan Dernek üyelerinin en az 2/3'ünün toplantıda hazır bulunması şarttır. İlk toplantıda bu çoğunluğun sağlanamaması halinde üyeler 11.maddeye göre 2. toplantıya çağrılır. 2.toplantıya katılan üye sayısı ne olursa olsun fesih konusu görüşülebilir. Feshe ilişkin kararın toplantıda hazır bulunan üyelerin 2/3 çoğunluğu ile verilmesi zorunludur.

Derneğin feshi halinde Derneğin tasfiyesinin ne şekilde yapılacağı Genel Kurul kararı ile belirlenir. Genel Kurul'da bulunan üyelerin 2/3'ünün müspet kararı ile tasfiye şekli belirlenir. Genel Kurul tarafından bir karar alınmamış veya Genel Kurul toplanmamışsa, yahut Dernek Mahkeme kararı ile feshedilmişse Derneğin bütün para, mal ve hakları mahkeme kararıyla Derneğin amacına en yakın ve kapatıldığı tarihte en fazla üyeye sahip Derneğe devredilir.

## GENEL HÜKÜMLER

**MADDE 29-** Bu Tüzükte Hüküm bulunmayan hallerde Dernekler Kanunu, bu Kanunda hüküm bulunmayan hallerde ise Türk Medeni Kanunu'ndaki hükümler uygulanır.

## Derneğin Kurucuları

**MADDE 30-** Derneğin Kurucuları aşağıda belirtilmiştir.

- 30.1) Karoto Otomotiv Tic.Ltd.Şti.  
Özlem Kalyoncuoğlu, Ziraat Mak.Yük.Mühendisi, T.C.  
Kalamış Fener Cad.Celal Bey Apt. No.42/9 Fenerbahçe/İst
- 30.2) Tur Oto Paz. Tic. A.Ş.  
Adil Mutlu, Yetkili Otomotiv Satıcısı, T.C.  
Kazım Özalp Mah. Kelebek Sk.19/4 Çankaya/Ankara
- 30.3) Çetaş Otomotiv Servis ve Hizmetleri Ltd. Şti  
Tarık Taşar, Diş Hekimi, T.C.  
Büyükdere Mah. Alsit Villaları No.20 D.B Sarıyer/İst
- 30.4) Mutluhan Otomotiv Servis ve Hizmetleri  
Hanifi Mutlu, Serbest Meslek, T.C.  
Plajyolu Cad. Mert Apt. No: 11 suadiye/Kadıköy/İst
- 30.5) Efe Otomotiv ve Pazarlama Ltd. Şti  
Hasan Şükrü İlısal, İşletmeci, T.C  
Acarlar Mah. 1 Caddesi 6.Sok.Acarkent Sit.No:11 D.B-074 Beykoz/İst.
- 30.6) Sadıkoğulları Otomotiv Petrol Turizm Tic. Ve San.Ltd. Şti.  
Okay Mersin, Yetkili Otomotiv Satıcısı, T.C.  
Lise Cad.Aygören Sit.Sıtkı Sok.Bey Apt. No:4 D.7 Deęirmenönü / Denizli
- 30.7) Erkey Otomotiv San.ve Tic.Ltd.Şti.  
Erdal Kaygusuz, Yetkili Otomotiv Satıcısı, T.C.  
Ataköy 7-8-9-10. Kısım Mah. S2 Blok D.32 Ataköy/ İst.
- 30.8) Hedef Otomotiv Tic.ve San A.Ş.  
Hakkı Metin Güleç, Yetkili Otomotiv Satıcısı, T.C.  
Abdi İpekçi Cad. Polat Saray 79/11 Maçka/İst
- 30.9) Derindere Turizm Otomotiv San. Ve Tic.A.Ş.  
Hakan Deridere, Sanayici, T.C  
Abay Cad. No:120 Kızılçeşme/ Zeytinburnu/İst.
- 30.10) Gerçek Otomobilcilik San.veTic.A.Ş.  
Sefer Sucu, Yetkili Otomotiv Satıcısı, T.C  
Sucubahçe Sk. No:16 Arnavutköy/İst.
- 30.11) Öz-Sa Otomotiv Tic.ve San. A.Ş.  
Mehmet Saęırođlu Y. Mimar T.C.  
Alpaşlar Mah.Bahar Cad.Çırağan Sit.A Blok No:27 D.1 Melikgazi/Kayseri

Handwritten signatures in blue ink are present at the bottom of the page, corresponding to the list of founders.

- 30.12) Kosirler Oto Servis ve Tic. A.Ş.  
Eyüp Kosif, Yetkili Otomotiv Satıcısı, T.C.  
Göksu Kandilli Cad. No:57 Anadolu Hisarı İstanbul
- 30.13) Kotaş Motorlu Taşıtlar ve Servis Hizmetleri Ltd.Şti  
Adnan Koyuncu, Yetkili Otomotiv Satıcısı, T.C  
Konak Mah.Yalçın Sk. No:1 Söke/ Aydın

Kenel ALTIN



Uğur Güven



Uğur Yılmaz Koç

Kenel Teper

Sevgi Ertem Yılmazoğlu

Emin ILICAK

Mehmet Akif Koçak

Ömer Koyuncu

MURAT YEMİN

Ali Baran

M. Cüneyt BAŞ

Ali ÖZERING

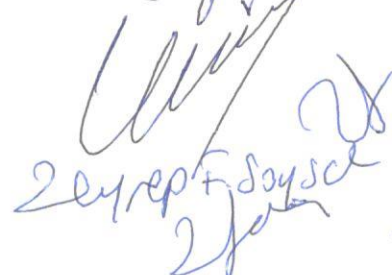
Aykut PEKTEKİNİ

Ali Erdem Cindilli

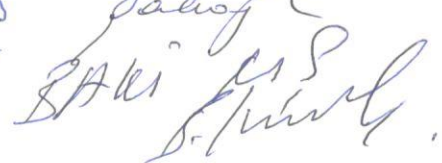
İsmail Ömer Bilal

HUZAL KOSİF PİKES PULG



  
Zeynep Soysever  
Zeynep

Gökhan Asikoglu

  
BAKİ ERGİL